

Załącznik nr 11  
do uchwały Nr XXXII/715/2004  
Rady m.st. Warszawy  
z dnia 1 lipca 2004 r.

**S T A T U T**  
**Domu Kultury „Wygoda” w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

Dom Kultury „Wygoda” w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zwany dalej Domem Kultury, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

§ 2

Dom Kultury podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3

1. Siedzibą Domu Kultury jest Warszawa.
2. Terenem działania Domu Kultury jest obszar m.st. Warszawy.
3. Dom Kultury może również prowadzić działalność na terenie całej Polski oraz poza jej granicami.

§ 4

1. Organizatorem Domu Kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, jest m.st. Warszawa.
2. Nadzór nad działalnością Domu Kultury realizują organy m.st. Warszawy.
3. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 5

Dom Kultury:

- 1) używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem,
- 2) może używać pieczęci okrągłej na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 3) posiada znak graficzny (logo).

**Rozdział II**  
**Zakres działalności**

§ 6

Zakres działalności Domu Kultury obejmuje:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców;
- 2) tworzenie warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjno-ruchowej oraz zainteresowania sztuką;
- 3) prezentacja i promocja amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości profesjonalnej;
- 4) gromadzenie i udostępnianie informacji o twórcach, instytucjach i działalności artystycznej;
- 5) inspirowanie działań artystycznych i kulturalnych oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego we współpracy z organizacjami pozarządowymi, samorządowymi oraz innymi placówkami kultury;
- 6) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej;

- 7) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych i społecznych mieszkańców;
- 8) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą;
- 9) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 10) kształtowanie nawyków mieszkańców do aktywnego współtworzenia i odbioru różnorodnych form spędzania czasu wolnego;
- 11) inne działania na rzecz rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.

#### § 7

Realizacja zadań Domu Kultury następuje w szczególności przez:

- 1) prowadzenie systematycznej działalności tematycznej w różnych dziedzinach edukacji kulturalnej,
- 2) prezentowanie dokonań kulturalnych przez organizowanie występów teatralnych, koncertów, seansów filmowych, wystaw, pokazów, aukcji, działalność wydawniczą, itp.,
- 3) współpracę z:
  - a) organizatorem za pośrednictwem Biura Kultury Urzędu m.st. Warszawy, organami Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, utworzonymi na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy jednostkami pomocniczymi niższego rzędu, mieszkańcami oraz artystami i twórcami, w szczególności mieszkającymi lub działającymi na obszarze Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
  - b) instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i oświatowo-wychowawczymi, sportowymi, zespołami amatorskimi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami uczestniczącymi w życiu kulturalnym,
- 4) optymalne wykorzystanie warunków lokalowych oraz wyposażenia.

### **Rozdział III Organizacja**

#### § 8

1. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Domu Kultury po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Domu Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Dyrektor Domu Kultury, zwany dalej Dyrektorem, zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent m. st. Warszawy po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Domu Kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.
4. Przy Domu Kultury może działać Rada Programowa jako ciało opiniodawcze i doradczo-konsultacyjne.
5. Rada Programowa działa na podstawie opracowanego przez siebie regulaminu.
6. Członków Rady Programowej powołuje Dyrektor.

#### § 9

1. Dom Kultury jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Wobec pracowników Domu Kultury czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

#### § 10

1. Dyrektor może tworzyć filie Domu Kultury.
2. Tworząc filie Dyrektor Domu Kultury dokonuje zmian regulaminu organizacyjnego na zasadach określonych w § 8 ust. 1.

**Rozdział IV**  
**Zasady gospodarki finansowej Domu Kultury**

§ 11

Mienie Domu Kultury służy wyłącznie wykonywaniu jego zadań statutowych.

§ 12

1. Dom Kultury prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową zgodnie z ustawą.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Dom Kultury zobowiązany jest do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 13

Przychodami Domu Kultury są:

- 1) dotacje budżetowe,
- 2) wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności,
- 3) środki otrzymane od osób prawnych i fizycznych,
- 4) środki uzyskane z innych źródeł.

§ 14

1. Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej przeznaczają się na realizację celów statutowych.
3. Działalność gospodarcza nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe**

§ 15

Zmiany w statucie Domu Kultury mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 16

W przypadku przekształcenia lub likwidacji Domu Kultury mają zastosowanie przepisy ustawy.